

T.C

ADAPAZARI KAYMAKAMLIĞI

PROF. DR. TANSU ÇİLLER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş



İçinde bulunduğumuz bilgi ve teknolojinin hızlı geliştiği bu zamanda başarıyı elde edebilmek için sistemli ve planlı bir çalışma kaçınılmaz olmuştur. Okulumuzda görev yapan tüm personel, öğrenciler, veliler, okul aile birliği çalışanları ve kardeş kurum temsilcileri ile yapılan çalışmalar neticesinde hayata geçirilmesi gereken uygulamalar belirlenmiş okulumuzun mesleki eğitimde azami faydayı sağlayacak konuma gelmesi için gerekli hedeflerle Okulumuzun 2019-2023 yılı Stratejik Planı ortaya çıkarılmıştır.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanmasında her türlü fedakarlığı gösteren çalışma ekiplerimize ve emeği geçen idarecilerimize ,öğretmenlerimize, öğrenci ve velilerimize teşekkür ediyor başarılar diliyorum.

**Cahit Orhan ÖLMEZ**  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>26</b>
MİSYONUMUZ .....	26
VİZYONUMUZ .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	26
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>36</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cahit Orhan ÖLMEZ	MÜDÜR	AZAD BARAN ASLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
Selim AKGÜNLER	MÜDÜR YARDIMCISI	ABDÜLKADİR DOĞRUÖZ	REHBER ÖĞRETMEN
ASENA SANCAKLI	ÖĞRETMEN	BÜLENT ESKENTEPE	ÖĞRETMEN
ADNAN AKINCI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	RAMAZAN PALA	ÖĞRETMEN
MUKADDER İLERİLER	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	NURAY YALÇIN	ÖĞRETMEN
		NAGEHAN YALÇINÖZ	ÖĞRETMEN

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

1946 yılında Adapazarı ilçesinde Ticaret Ortaokulu olarak açılan kurumumuz, 1979 yılında kendi binasına taşınmış olup eğitim öğretime 17 Ağustos 1999 Marmara depremine kadar bu binada devam etti.

17 Ağustos 1999 Marmara depreminde yıkılan okul binamızın yerine Prof. Dr. Tansu Çiller tarafından yaptırılan binaya 27 Mart 2000 tarihinde geçilmiş olup eğitim öğretime halen bu binada devam edilmektedir. Okulun ismi 2000-2001 öğretim yılından itibaren Adapazarı Prof. Dr. Tansu Çiller Ticaret Meslek Lisesi, daha sonra da Adapazarı Prof. Dr. Tansu Çiller Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Şu an eğitim yapılan yerleşkede 20 derslik,3 mesleki laboratuvar,1 kütüphane, kapalı spor salonu, açık futbol sahası,2 adet çok amaçlı salon, kantin, bay-bayan mescit ve 1 engelli tuvaleti ile idari birimlerin odaları bulunmaktadır.

## Alınan Ödüller, Başarılar, Başarılı Ve Farklı Uygulamalar

2017-2018 öğretim yılında başlanan ve 2018-2019 da öğretim yılında devam ettirilen ya da sonuçlandırılan okulumuza ait projeler;

- Kötü Sözleri Terk Ediyorum, Esmâ-ül Hüsna' yı Ezberliyorum.
- Her Ay Bir Şehit Ailesine Ziyaret.
- Güzel Ahlak ve Anneye Saygı.
- Yalnız Değilsiniz.
- Okul Tanıtım ve Yönlendirme.
- Tasarruf ve Bilinçli Tüketici Programı.
- Folkloruma değer veriyor ve Halk Oyunları Öğreniyorum.
- Meslek Lisesi Öğrencileri Ailelerimizle Buluşuyor.
- AB Projesi müracaatı.

2017-2018 öğretim yılında spor müsabakalarında 20 kupa elde edilmiştir.

Halter Türkiye Şampiyonluğu ve Atıcılık branşlarında Türkiye İkinciliği, Korfbol Türkiye Üçüncülüğü, Halter, Atıcılık, Korfbol, Futbol Kız, Halk oyunları, Kros, Bowling, Voleybol, Judo Sakarya Birinciliği, Kros, Bowling, Oryantring, Basketbol, Atletizm Sakarya İkinciliği, Atletizm, Futsal Sakarya Üçüncülüğü, Futbol, Dart Sakarya Dördüncülüğü kazanılmıştır.

Okulun fiziki şartlarının iyileştirilmesi kapsamında bay-bayan mescidi yapılmıştır.

Her yıl Kariyer Günleri adı altında okulumuz eski mezunları ile öğrenim gören okul öğrencilerini buluşturmaktayız.

Düzenli okuma alışkanlığı kazandırmak amacıyla, Türk Dili ve Edebiyatı Zümresi tarafından her dönem en az bir edebi eser okul öğrencilerine okutulmaktadır.

2018-2019 öğretim yılında okulumuz TUBİTAK Bilim Fuarlarına 21 proje ile katılacaktır.

Muhasebe ve Finansman alanı tarafından geleneksel hale getirilmiş, il genelinde Mesleki Yeterlilik Bilgi Yarışması düzenlenmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### PROF. DR. TANSU ÇİLLER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: ADAPAZARI			
Adres:	CUMHURİYET MAH. SEDAT KIRTATEPE CD. 192.SK ADAPAZARI	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://tml.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://tml.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0264-2773767	Faks Numarası:	0264-2783768		
e- Posta Adresi:	194112@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.tml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	194112	Öğretim Şekli:	İKİLİ EĞİTİM		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1946		Toplam Çalışan Sayısı	51		
Öğrenci Sayısı:	Kız	262	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	364		Erkek	20
	Toplam	626		Toplam	38
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:64	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:14
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		505 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8 yıl



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	19	18	37
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel		5	5
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	26	25	51

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	42	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	42	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	42	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	7000	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	4644			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	2356			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m <sup>2</sup> )	100			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (bay-bayan mescit) (m <sup>2</sup> )	48			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9A	12	19	31	11A	5	24	29
9B	12	19	31	11B	8	17	25
9C	13	17	30	11C	15	17	32
9D	14	18	32	11D	11	18	29
9E	13	19	32	11E	16	15	31
10A	14	20	34	12A	5	13	18
10B	13	20	33	12B	12	21	33
10C	13	18	31	12C	14	12	26
10D	16	18	34	12D	21	12	33
10E	12	20	32	12E	17	19	36

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	67	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 GB Fiber

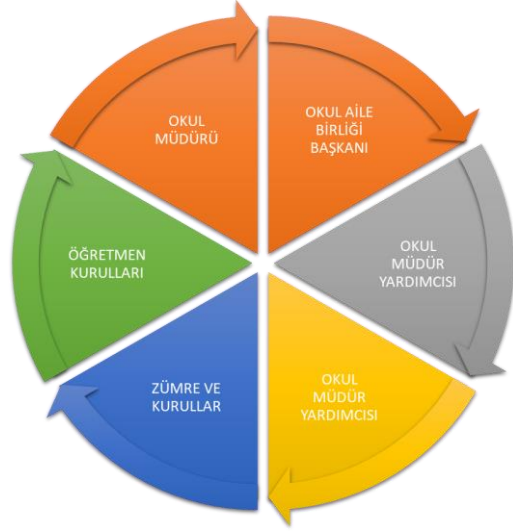
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	103.950 TL GENEL BÜTÇE 285.200 TL OKUL AİLE BİRLİĞİ 389,250 TL TOPLAM	384,193 TL
2017	105.840 TL GENEL BÜTÇE 287.000 TL OKUL AİLE BİRLİĞİ 392,840 TL TOPLAM	357,675TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



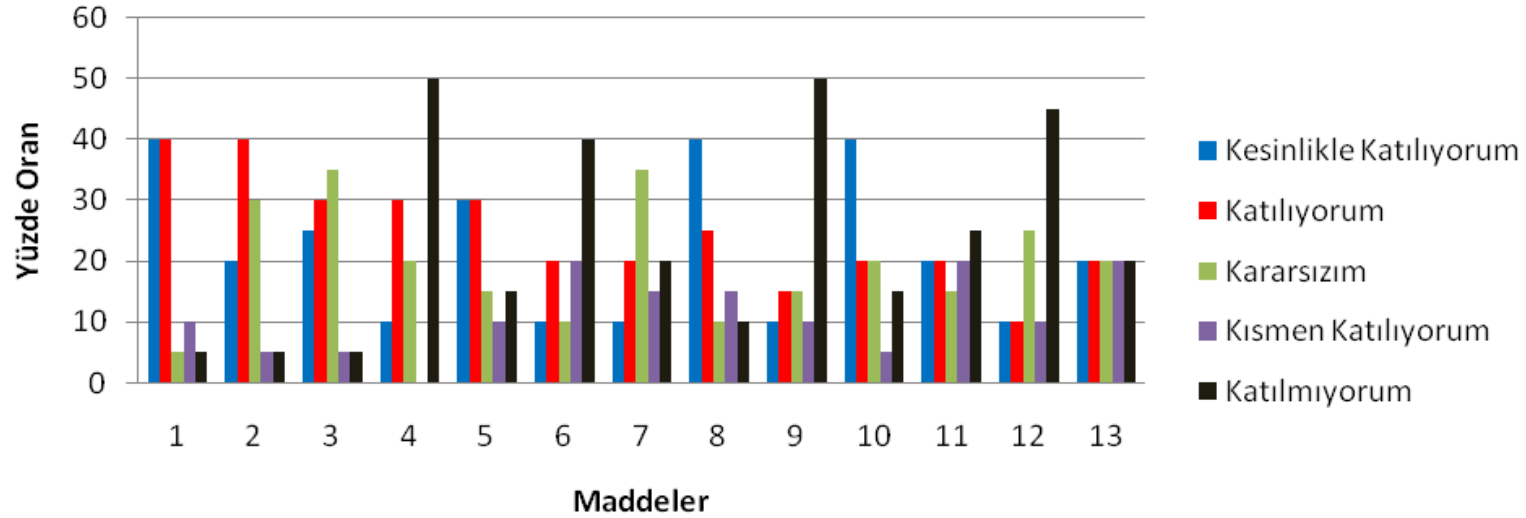
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okul öğrencilerine uygulanan anket sonucunda ortaya çıkan yüzdeler aşağıdaki gibidir.

PROF.DR. TANSU ÇİLLER MTAL STRATEJİK PLAN 2019/2023						
ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ FORMU SONUÇLARI %						
Sıra No	Maddeler	Katılma derecesi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	40	40	5	10	5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.	20	40	30	5	5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	25	30	35	5	5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerim dikkate alınır.	10	30	20	0	50
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	30	30	15	10	15
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	10	20	10	20	40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	10	20	35	15	20
8	Derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	40	25	10	15	10
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	10	15	15	10	50
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	40	20	20	5	15
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	20	20	15	20	25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	10	10	25	10	45
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	20	20	20	20	20

## Öğrenci Memnuniyet Grafiği



### Sonuç

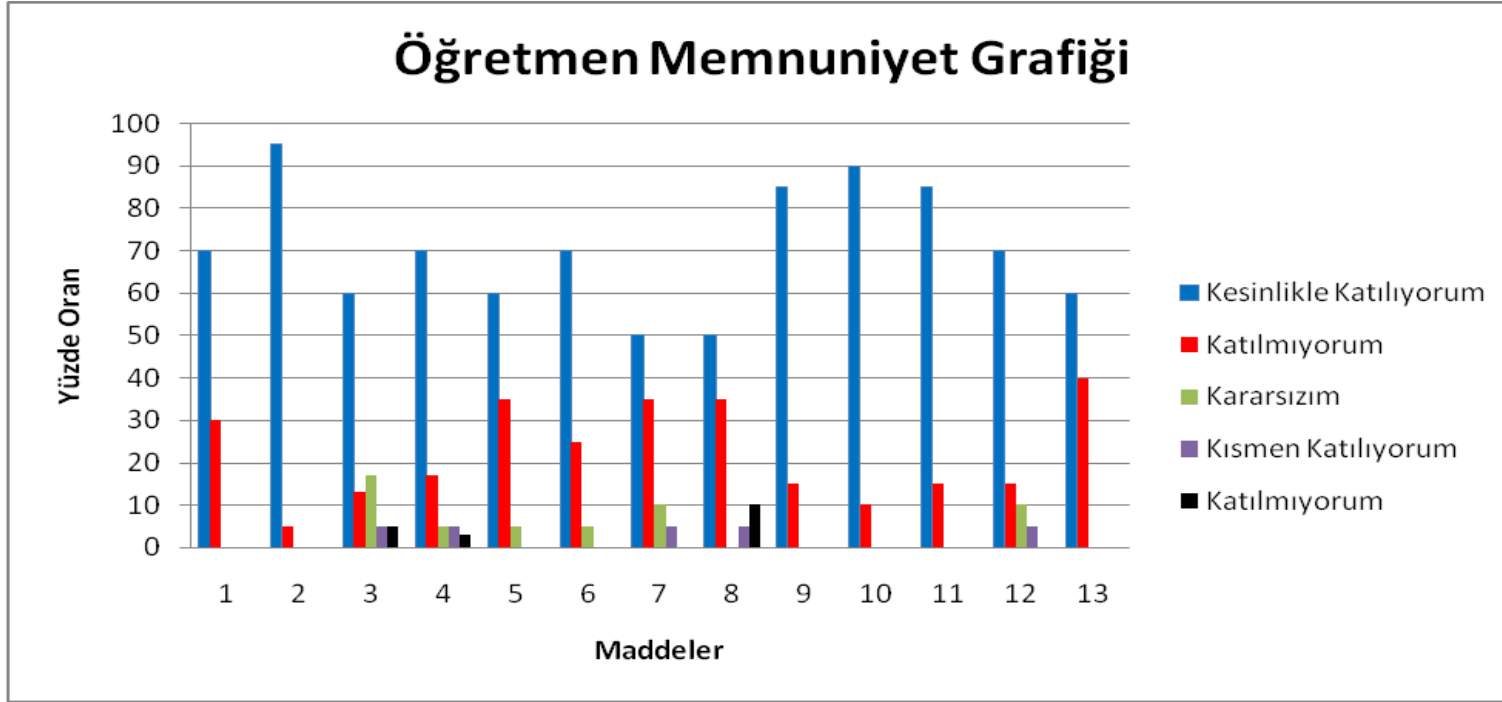
Ankete katılan öğrenciler okul öğretmen, idare, rehberlik servisi ile rahatlıkla iletişim kurabildiklerini, okulun temizlik ve fiziksel şartlarından, eğitiminden memnun olduklarını ifade etmişlerdir. Ancak ankete katılan öğrencilerin yarısı teneffüslerde ihtiyaçlarını gideremediklerini ayrıca öneri ve isteklerinin karşılanmadığını ifade etmişlerdir.



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

PROF.DR. TANSU ÇİLLER MTAL STRATEJİK PLAN 2019/2023						
ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ FORMU SONUÇLARI %						
Sıra No	Maddeler	Katılma derecesi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	70	30	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	95	5	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma tarafsızlık ve objektiflik esastır.	60	13	17	5	5
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	70	17	5	5	3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	60	35	5	0	0
6	Okul,teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	70	25	5	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	50	35	10	5	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	50	35	0	5	10
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	85	15	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini	90	10	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu,stratejilerini, iyileştirmeye açık	85	15	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş	70	15	10	5	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder,kendimi güncellerim	60	40	0	0	0

## Öğretmen Memnuniyet Grafiği



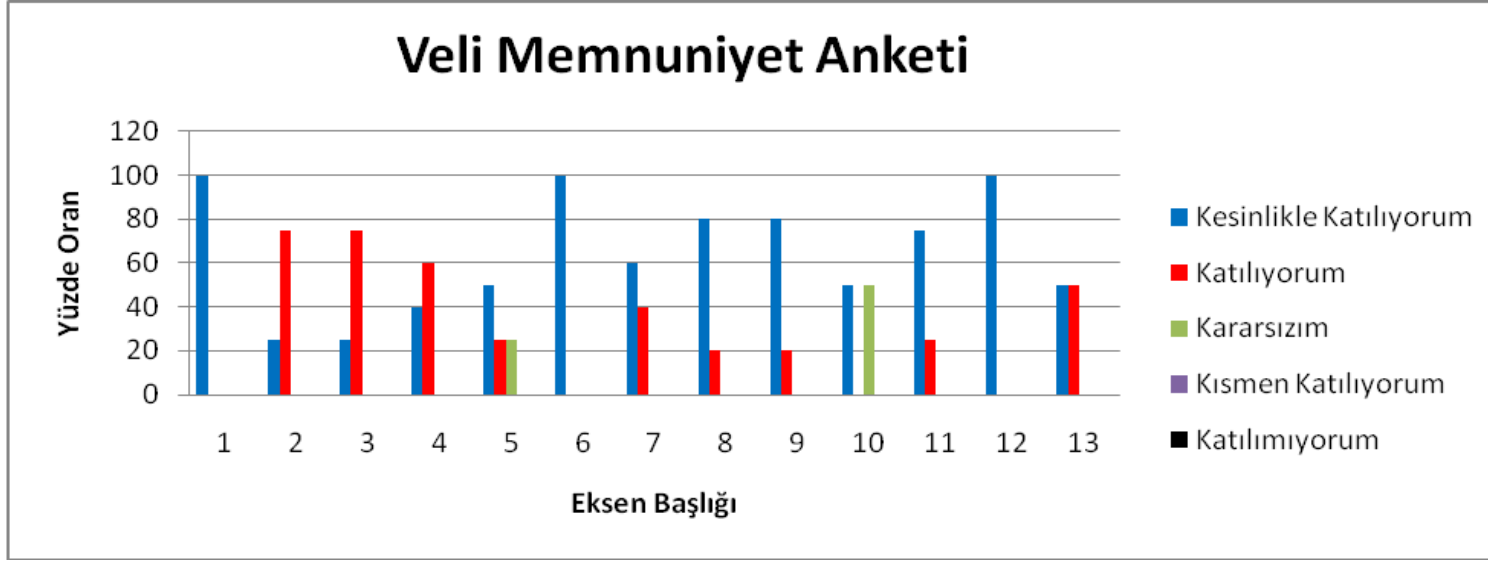
### Sonuç

Ankete katılan öğretmenlerin genel olarak okuldan memnun oldukları belirlenmiştir.

## Veli Anketi Sonuçları:

Anketimize dönüt veren veli anketi

PROF.DR. TANSU ÇİLLER MTAL STRATEJİK PLAN 2019/2023						
VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKETİ FORMU SONUÇLARI %						
Sıra No	Maddeler	Katılma derecesi				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	100	0	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	25	75	0	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	25	75	0	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	40	60	0	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50	25	25	0	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	100	0	0	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşümüz dikkate alınır	60	40	0	0	0
8	E- Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli kullanıyorum	80	20	0	0	0
9	Çocuğumun okulu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum	80	20	0	0	0
10	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	50	0	50	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	75	25	0	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	100	0	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	50	50	0	0	0



## Sonuç

Ankete katılan velilerin okul içerisinde yapılan çalışmalardan memnun olduklarını belirtmişler. Ancak okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olup olmadığı konusunda kararsız kaldıkları yani bu konuda okulu yeterince tanımadıkları gözlemlenmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul idaresi, öğretmenleri ve personeline güvenmesi
Çalışanlar	Yeniliğe açık bir yönetim anlayışına sahip olması
Veliler	İhtiyaç duyulan her zamanda okul idaresi, öğretmenleri ve diğer personelleri ile görüşebilmesi
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ilçe merkezinde kolay ulaşılabilir bir konumda olması
Donanım	Okulun eğitsel, sosyal ve kültürel etkinliklere uygun donatılarının olması
Bütçe	Okulumuz şartları için yeterli bütçeye sahibiz
Yönetim Süreçleri	(Planlama, örgütleme, emir verme, eş güdümlenme ve kontrol etme) Okul müdürü ve müdür yardımcıları, öğretmenlerin çalışmalarını yakından izlemekte olup, ders yılı boyunca öğretmenlere ihtiyaç duydukları konularda yardımcı olmaktadır ve öğretmenlerin meslekî gelişimlerine katkıda bulunmaktalar.
İletişim Süreçleri	Her türlü iletişim kanalının açık olması ve iletilen dilek, öneri ve şikayetin zamanında değerlendirilerek sonuçlandırılması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teneffüs sürelerinin öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamasına yetersiz kalması
Çalışanlar	İkili öğretimden dolayı mesai saatlerinin çok erken başlayıp, çok geç bitmesi.
Veliler	Velilerin ilgisizliği (Sadece toplantı zamanlarında okula gelmeleri)
Bina ve Yerleşke	Binanın küçük olması ve yeterli derslik sayısının bulunmaması.
Donanım	----
Bütçe	----
Yönetim Süreçleri	----
İletişim Süreçleri	-----
vb	Öğrencilerimizin büyük bir oranının Adapazarı kırsalından ve dağınık yerleşim birimlerinden geliyor olması.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Yerel yöntemler, sivil toplum örgütleri ve halkın eğitime desteği
Ekonomik	Okulda Halı saha ve Kapalı Spor Salonu olması fırsatlarımızdır.
Sosyolojik	Okulun sadece iç paydaşlarına değil, dış paydaşlar için de konferans ve etkinliklerle sosyal bir eğitim mekanı olması
Teknolojik	Ar-ge çalışması yapabilecek yetenekli personelin olması
Mevzuat-Yasal	İdari kadro ve öğretmenlerin idealist olması
Ekolojik	Geri dönüşümü ve sporu destekleyen bir kurum olması

## Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sık yapılan değişiklikler.
Ekonomik	Aileler arasında ekonomik farklılıkların eğitimi olumsuz etkilemesi
Sosyolojik	Aile içi problemlerin bazı öğrencilerin eğitim hayatına yansması. Toplumda ve ailelerde şiddet ve öfke olaylarının artması.
Teknolojik	İnternet ve sanal medyanın öğrenciler tarafından bilinçsiz ve sağlıksız olarak kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okullar arası nakillerin yıl boyu kesintisiz yapılması nedeniyle öğrencilerin okula adaptasyon sorunu yaşamaları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Okullaşma Oranı
<b>2</b>	Okula devamsızlık yapan öğrencilerin sayısındaki artış
<b>3</b>	Okula uyum sağlayamayan öğrenciler
<b>4</b>	zel Eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti
<b>5</b>	Yabancı ğrencilerin oryantasyonu
<b>6</b>	Eğitsel ve mesleki projeler



<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin Akademik başarılarını artıracak çalışmalar
2	Sosyal, Kültürel ve sportif faaliyetlere katılım
3	İş yeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Sınıf tekrarını önlemek amacıyla yapılacak çalışmalar

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İç ve Dış paydaşlar ile kurumun iletişiminin sağlanması
2	Kurum içi görev ve sorumlulukların dağılımı
3	Eğitime uygun malzeme ve materyallerin güncellenmesi
4	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Ülkesine ve insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş ,teknolojiyi üst düzeyde kullanan, sürekli kendini yenileyen, çevresine örnek, akılcı ve bilimsel yaklaşımları olan, milli değerlerini bilen, akademik ve ruhsal gelişimini tamamlamış bireyler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Ortaöğretim girişte öncelikli tercih edilen, demokrat, katılımcı, paylaşımcı, duyarlı gençler yetiştiren, spor, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, mesleki eğitimde öncü bir eğitim kurumu olmak

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlılık
- 2) İnsan sevgisi
- 3) Birlik ve beraberlik
- 4) Yeniliklere açıklık
- 5) Şeffaflık ve katılımcılık
- 6) Tarafsızlık
- 7) Hizmet ve üründe kalite
- 8) Çevreye duyarlılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	3.39	3,40	3,45	3,50	3,60	3,70
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	65	70	75	75	75
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	01 Ekim-20 Ekim
1.1.3	Devamsızlığı sürekli hale getiren öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	15 Eylül-15 Ekim
1.1.5	Okulun fiziki koşul ve mesleki yeterliliklerini sağlayamayan öğrencilerine uygun eğitim kurumuna yönlendirilmesi	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Rehberlik ve danışmanlık yapılan veli sayısı	180	200	250	300	300	300
<b>PG.1.1.b</b>	Okulu tanıtmak için dağıtılan broşür ve dergi sayısı	500	500	550	550	600	600
<b>PG.1.1.c.</b>	E-mail, e-okul, web adresi gibi iletişim sistemlerini kullanan velilerin oranı (%)	70	75	80	85	90	95
<b>PG.1.1.d.</b>	Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitime giden öğretmen sayısı	20	25	30	35	40	40
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulda üretilen proje sayısı (AB Projeleri, TÜBİTAK ve Mesleki Projeler)	20	25	25	25	25	25
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun katılıp başarılı olduğu sportif faaliyet sayısı	18	19	20	21	22	23
<b>PG.1.1.g</b>	Yıl boyu okul adına düzenlenen gezi sayısı	4	5	5	5	5	5
<b>PG.1.1.h</b>	Sosyal yardımlaşma fonundan desteklenen öğrenci sayısı	20	32	35	35	35	35

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli eğitimi ve bilinçlendirme çalışmaları ile ilgili seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her dönem içinde 1 defa
1.1.2	Her yıl okulu tanıtıcı dergi hazırlanacaktır.	Okul Tanıtım Komisyonu	Her Mayıs Ayı
1.1.3	Veli toplantılarında okul web adresini ve e-okul sistemini tanıtan bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmeni	Her dönem içinde 1 defa
1.1.4	Öğretmenlerin kurs, seminer, fuar ve hizmet içi eğitimlere katılmaları artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.5	Yaratıcılığı ve beceriyi ortaya koyan sosyal, kültürel, bilimsel çalışma faaliyetlerinin duyurulması ve öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.6	Öğrenciler ilgi ve becerileri doğrultusunda spora yönlendirilerek okul başarısının devam etmesi sağlanacaktır.	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.7	Öğrencilerin istek ve ilgileri doğrultusunda gezi yer ve sayıları artırılacaktır.	Gezi, Turizm ve Tanıtım Kulübü Öğretmenleri	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.8	Desteğe ihtiyacı olan öğrenciler belirlenip haftalık harçlık ve maddi ihtiyaçları karşılanacaktır.	Okul Yönetimi Okul Rehber Öğretmeni Sınıf Rehber Öğretmeni	Eğitim Yılı Boyunca

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Üniversite sınavına hazırlık kursları oranı (Öğrenci Katılım)(%)	30	35	40	45	50	50
<b>PG.1.1.b</b>	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.1.1.c.</b>	İşletmelerde staj yapanlardan istihdamı sağlanan öğrenci sayısı	39	45	50	50	50	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Üniversite sınavına hazırlık kursları düzenli devam ettirilecektir.	Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim Yılı Boyunca
<b>1.1.2</b>	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
<b>1.1.3</b>	İşletmede çalışan - staj yapan- öğrencilerin işe ilişkin tavır ve tutumlarını olumlu yönde güçlendirmeye yönelik yapılan kariyer günleri etkinliklerine devam edilecektir.	Okul Yönetimi Koordinatör Öğretmenler	İkinci Eğitim-Öğretim Dönemi



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal kaliteyi arttırmak amacıyla donanım, temizlik, işgüvenliği gibi alanlarda gerekli geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip olma durumu	Var	Var	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi
<b>PG.3.2.b</b>	Çevreye duyarlı okul olma oranı (%)	60	70	80	90	90	90
<b>PG.3.3.c.</b>	Olası acil durumda okulu boşaltma tatbikat sayısı	1	2	3	3	3	3
<b>PG.3.3.d.</b>	Dersliklerin, laboratuvarların, öğretmenler odası, kütüphane, kantin, okul bahçesi, çok amaçlı spor salonu v.b. yerlerin araç- gereç ve donanım eksikliklerinin karşılanması	Eksiklik yok	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi	Devam Ettirilmesi

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul hijyen ve temizliğine gereken önem gösterilmeye devam edecektir	Okul İdaresi ve tüm çalışanlar	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.2	Geri Dönüşüm ve Çevreye duyarlılık konusunda daha fazla çalışma yapılacaktır.	Çevre ve Temizlik Kulübü	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.3	İş Güvenliğinin sağlanması amacıyla yapılacak tatbikatlar geliştirilecektir.	Sivil Savunma Kulübü	Eğitim Yılı Boyunca
1.1.4	Okulun fiziki donanımları için gereken ihtiyaçların tespit edilip, eksiklerin giderilmesi veya güncellenmesi için kaynak oluşturma çalışmalarının yapılması.	Okul Müdürü	Eğitim Yılı Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20000	25000	30000	35000	40000	150000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	35000	40000	45000	50000	55000	225000
<b>TOPLAM</b>	<b>55000</b>	<b>65000</b>	<b>75000</b>	<b>85000</b>	<b>95000</b>	<b>375000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**